

## Le pouvoir de l'humanité

XXXIII<sup>e</sup> Conférence internationale  
de la Croix-Rouge et du Croissant-Rouge  
9-12 décembre 2019, Genève



# Guide

## pour la présentation de rapports sur les résolutions et les engagements de la XXXIII<sup>e</sup> Conférence internationale

La XXXIII<sup>e</sup> Conférence internationale a adopté [huit résolutions](#) en 2019.

La [résolution 6 « Agir aujourd'hui pour façonner le monde de demain »](#), « appelle tous les membres de la XXXIII<sup>e</sup> Conférence internationale à donner suite aux résolutions qu'ils ont adoptées, ainsi qu'aux engagements individuels et conjoints auxquels ils ont souscrit, et à faire tout leur possible pour les mettre pleinement en œuvre ».

Pour encourager le suivi et faciliter la mise en œuvre et le compte rendu sur les progrès accomplis, [six pages thématiques](#) (une par résolution) ont été créées. Elles fournissent aux membres de la Conférence des informations à jour sur la mise en œuvre de ces résolutions et les thèmes connexes.

## Avantages du partage d'informations sur la mise en œuvre des résolutions et des engagements



Montrer l'impact collectif des résultats de la conférence sur la communauté et de l'action menée par le mouvement international de la croix-rouge et du croissant-rouge en partenariat avec le gouvernement de votre pays/votre société nationale



Mettre en valeur votre expérience dans la mise en œuvre des résolutions et des engagements, et ainsi encourager d'autres membres de la conférence à prendre des mesures similaires



Obtenir un soutien des organisateurs si vous avez rencontré des difficultés durant la mise en œuvre

## Comment effectuer un rapport sur une résolution ?

Un rapport doit être effectué sur la mise en œuvre des 6 résolutions thématiques suivantes adoptées à la XXXIII<sup>e</sup> Conférence internationale :

**Résolution 1** : S'approprier le DIH : Feuille de route pour améliorer la mise en œuvre du droit international humanitaire

**Résolution 2** : Répondre aux besoins en matière de santé mentale et de soutien psychosocial des personnes touchées par les conflits armés, les catastrophes naturelles et d'autres situations d'urgence

**Résolution 3** : Agir maintenant en combattant ensemble les épidémies et les pandémies

**Résolution 4** : Rétablir les liens familiaux tout en respectant la vie privée, y compris en ce qui concerne la protection des données personnelles

**Résolution 5** : Le leadership des femmes dans l'action humanitaire du Mouvement international de la Croix-Rouge et du Croissant-Rouge

**Résolution 7** : Élaboration de lois et de politiques qui ne laissent personne pour compte

- Rendez-vous sur la page dédiée au [suivi de la mise en œuvre des résultats de la XXXIII<sup>e</sup> Conférence internationale](#) et sélectionnez la résolution au sujet de laquelle vous souhaitez effectuer un rapport.
- Une page sur cette résolution spécifique s'ouvre.
- Sélectionner le bouton « accéder au formulaire de rapport en ligne ».
- Remplissez les champs requis et le questionnaire.
- Cliquez sur le bouton « soumettre » lorsque vous avez terminé. L'administrateur validera le rapport aux fins de sa publication en ligne.

*\*\*Avant de soumettre le rapport, et dans le but de faciliter sa préparation, les membres de la Conférence peuvent télécharger le questionnaire au format Word.\*\**

**Veillez noter que tous les rapports doivent être soumis en ligne.**

Bien que le questionnaire soit le même pour les 6 résolutions, un rapport individuel distinct doit être soumis pour chacune d'entre elles.

## Comment effectuer un rapport sur un engagement ?

Nous recommandons vivement de faire rapport sur les engagements que vous avez soumis et signés.

- Rendez-vous sur la page « rechercher un engagement » <https://rcrconference.org/fr/about-4/pledges/search/> où des « filtres » sont proposés.

- Connectez-vous à votre compte d'utilisateur en suivant les étapes mentionnées dans la section « comment se connecter » du guide d'utilisation.
- Afin de visualiser la liste des engagements soumis et signés par votre Société nationale/État/organisation, vous devez :
  - o Sélectionner « engagements et rapports soumis » et « engagements signés » en bas de la colonne « filtres ».
  - o Cliquer sur « soumettre ».
  - o La liste des engagements soumis et des engagements ouverts signés par votre Société nationale/État/organisation s'affiche. Vous pouvez affiner la recherche en sélectionnant la session de la Conférence.
- Sélectionnez l'engagement au sujet duquel vous souhaitez faire un rapport. Cliquez sur le « titre de l'engagement » pour l'ouvrir.
- Au bas de la colonne à droite, cliquez sur le bouton « faire rapport sur cet engagement ». Une page de soumission de rapport apparaît.
- Remplissez les champs requis « titre », « soumis par », « nom et adresse électronique de la personne de référence », etc.
- Veuillez décrire quelles mesures ont été prises (ainsi que les problèmes rencontrés) et fournir des exemples concrets.
- Vous pouvez joindre des documents de référence, p. ex. des images, une présentation PowerPoint, une brochure, des vidéos, etc.
- Lorsque vous avez terminé, veuillez lire attentivement la clause de non-responsabilité et cliquer sur « **soumettre** ».
- Notez que l'administrateur des engagements recevra une notification afin de valider le rapport sur l'engagement avant sa publication en ligne.

## Qui soumet les rapports ?

### Résolutions

Il incombe à chaque membre de la Conférence de faire rapport sur les résolutions.

### Engagements

En ce qui concerne les engagements, la marche à suivre dépend du type d'engagement soumis :

- **Pour les engagements spécifiques individuels**, le rapport est élaboré par l'unique partie signataire dans la mesure où ce type d'engagement est l'expression d'une volonté personnelle et expose un plan d'action individuel.
- **Pour les engagements spécifiques conjoints**, toutes les parties signataires doivent élaborer un rapport commun sur les efforts qu'elles auront entrepris collectivement, dans la mesure où il s'agit de rendre compte de leur collaboration dans un domaine précis.

- **Pour les engagements ouverts**, qui fonctionnent de façon semblable à une pétition, chaque partie signataire peut rendre compte de ses propres progrès dans un rapport individuel ou dans un rapport conjoint avec d'autres parties signataires.

## Est-il possible de soumettre un rapport sur un engagement conjoint ?

Oui, les membres et les observateurs de la Conférence peuvent soumettre un rapport conjoint sur les engagements spécifiques et ouverts conjoints. Un membre ou un observateur de la Conférence, qui veillera à indiquer le nom des autres membres/observateurs participant au rapport conjoint, doit être désigné pour remplir le formulaire de rapport en ligne.

## Quand effectuer un rapport sur les résolutions et les engagements pris à l'occasion de la XXXIII<sup>e</sup> Conférence internationale ?

Pour permettre un compte rendu dynamique, le système de rapport sera ouvert de juillet 2021 au 30 juin 2024. Les membres de la Conférence peuvent soumettre leurs mises à jour sur les progrès réalisés à tout moment durant cette période.

La période étant longue, les membres de la Conférence peuvent soumettre plus d'un rapport sur la même résolution/le même engagement, et chaque rapport sera marqué par date. Par exemple, les membres de la Conférence peuvent soumettre une mise à jour en 2022/2023 pour montrer l'avancement dans la mise en œuvre, puis un rapport final en 2024 pour rendre compte de l'aboutissement de leurs travaux.

Ces rapports seront compilés et publiés sur le site web afin de mettre en évidence les progrès réalisés et, surtout, de démontrer l'impact des résultats de la Conférence sur notre action quotidienne. En outre, ces rapports serviront à l'élaboration d'un rapport consolidé final sur la mise en œuvre des résultats de la XXXIII<sup>e</sup> Conférence internationale, pour soumission à la XXXIV<sup>e</sup> Conférence internationale en 2024.

## Comment consulter ou rechercher des rapports en ligne

- Rendez-vous sur la page « rechercher un engagement » <https://rcrcconference.org/fr/about-4/pledges/search/> où des filtres sont proposés.
- Dans la colonne à droite, sélectionnez « rapport ». L'utilisateur peut affiner la recherche en choisissant la « session de la Conférence », des « mots-clés », une « entité », etc.

## Comment ma Société nationale/mon État/mon institution peut-il/elle faire connaître et diffuser largement les succès et les difficultés rencontrés dans la mise en œuvre des engagements et des résolutions ?

Pour encourager le partage des connaissances et le soutien entre pairs au-delà des rapports en ligne, les membres et les observateurs de la Conférence sont invités à transformer leurs rapports en articles à publier sur le [blog des réunions statutaires](#). Il est possible d'intégrer dans cet article le lien vers le formulaire de rapport en ligne ; et nous vous invitons à écrire à [conferences@rcrcconference.org](mailto:conferences@rcrcconference.org) si vous souhaitez utiliser cette possibilité.

## Qui contacter si j'ai besoin d'aide pour soumettre un rapport sur un engagement ou une résolution ?

Pour obtenir de l'aide, veuillez écrire à [conferences@rcrcconference.org](mailto:conferences@rcrcconference.org).